

本の学級貸出について

図書館の本は先生ごとに登録し、借りることができます。
朝の読書や調べ学習・授業で使いたいときなどにご利用ください。

貸出期間

30日間

貸出冊数

無制限なし（何冊でも借りられます）



本を借りるときには

- 利用できるのは芦別に所在のある学校に限ります。
- 閉館間際の貸し出しはご遠慮ください。

初めてご利用の場合は登録の手続きが必要になりますので、先にカウンターでお申し込みください。（本は登録された方が管理してください）

- ① 借りたい本を選んでカウンターまでお持ちください
- ② 「貸出文庫申込書」にご記入ください（用紙はカウンターでお渡しします）
- ③ 一覧リストと本をお渡しします

※ 同じテーマの本、同じ著者を多く貸出希望の場合は他の来館者への利用に支障が出るためご遠慮いただくこともあります。

※ 本を入れる袋・箱はご持参ください。

本を返すときには

- 返却の前に本のリストと冊数を確認してください。
- 開館時間内にカウンターにお持ちください。
（玄関横のブックポストには返却しないでください）

注意事項

- 返却日は必ず守ってください。
- 本の管理はしっかりとお願いします。
- 本の紛失や損傷があった場合はご連絡ください。
（損傷時には修理をしないで、そのままカウンターにお持ちください）

問い合わせ先

- 探している本や質問などがありましたらお気軽に図書館までお問い合わせください。

芦別市立図書館

TEL (0124) 22-2204 FAX (0124) 22-2994

開館時間 午前9時30分～午後6時まで

休館日 月曜日・火曜日・年末年始・図書整理期間