

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | マイナンバーカード管理簿 | |
| 行政機関等の名称 | 芦別市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 個人番号カードの適正な交付を行うため | |
| 記録項目 | 1 個人番号、2 氏名、3 生年月日、4 住所 | |
| 記録範囲 | 個人番号カード申請者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人からの申請、地方公共団体情報システム機構 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | — | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| | (所在地) 〒075-8711 北海道芦別市北1条東1丁目3番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル □有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | — | |

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 印鑑登録システム | |
| 行政機関等の名称 | 芦別市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 印鑑登録証明書の発行等に利用するため | |
| 記録項目 | 別紙のとおり。 | |
| 記録範囲 | 芦別市で印鑑登録をしたもの | |
| 記録情報の収集方法 | 本人からの申請、住民記録システム | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | — | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| | (所在地) 〒075-8711 北海道芦別市北1条東1丁目3番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |

別紙

印鑑登録システム 記録項目

1 登録状況、2 登録印影、3 個人番号、4 世帯番号、5 氏名、6 性別、7 併記名、8 通称名、9 カタカナ併記名、10 旧氏、11 生年月日、12 続柄、13 住所、14 異動年月日、15 異動事由、16 申請者、17 確認証、18 申請年月日、19 照会書発送日、20 回答期限、21 登録年月日、22 廃止年月日、23 廃止届出日、24 廃止事由、25 再交付年月日、26 再交付事由、27 改製年月日、28 改製事由、29 回復年月日、30 回復事由、31 取消年月日、32 取消事由

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 戸籍システム | |
| 行政機関等の名称 | 芦別市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 戸籍の利用及び管理を行うため | |
| 記録項目 | 1 本籍、2 筆頭者氏名、3 戸籍事項、4 名、5 父母、6 父母との続柄、7 養父母、8 養父母と続柄、9 生年月日、10 配偶者区分、11 身分事項、12 不受理申出有無、13 除籍日 | |
| 記録範囲 | 芦別市に本籍を有する者 | |
| 記録情報の収集方法 | 届出人からの届出及び市区町村、裁判所、法務局等からの通知 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 法務大臣、地方公共団体 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| | (所在地) 〒075-8711 北海道芦別市北1条東1丁目3番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | — | |

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 戸籍附票システム | |
| 行政機関等の名称 | 芦別市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 戸籍附票の全部及び一部証明書交付のため | |
| 記録項目 | 1 本籍、2 筆頭者氏名、3 名、4 性別、5 住所、6 異動日、7 住定日、8 記載事由、9 作成・改製年月日、10 在外選挙人名簿登録市町村名、11 在外選挙人名簿登録日、12 在外選挙人名簿抹消日、13 異動日 | |
| 記録範囲 | 芦別市に本籍を有する者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人からの届出及び市区町村からの通知 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 国、地方公共団体等 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| | (所在地) 〒075-8711 北海道芦別市北1条東1丁目3番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | — | |

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 住民基本台帳システム | |
| 行政機関等の名称 | 芦別市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 住民基本台帳の利用及び管理を行うため | |
| 記録項目 | 別紙のとおり。 | |
| 記録範囲 | 芦別市に住民登録を有するもの | |
| 記録情報の収集方法 | 本人からの届出、市区町村からの通知等 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 住民基本台帳ネットワークに接合する市区町村 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| | (所在地) 〒075-8711 北海道芦別市北1条東1丁目3番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル □有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |

別紙

住民基本台帳システム 記録項目

1 住民区分、2 個人番号、3 世帯番号、4 世帯主氏名、5 氏名、6 郵便番号、7 現住所、8 性別、9 生年月日、10 続柄、11 転入前住所、12 転入前世帯主、13 住所変更前住所、14 住所変更前世帯主、15 住所変更前世帯主、16 転出予定先世帯主、17 転出予定先住所、18 実定地世帯主、19 実定地住所、20 住記事由、21 異動届出日、22 住民事由、23 住民届出日、24 外国人住民届出日、25 外国人住民日、26 住記住定事由、27 住定届出日、28 住定日、29 記載事由、30 記載届出日、31 記載日、32 消除届通知区分、33 消除事由コード、34 消除事由名称、35 消除届出日、36 消除日、37 転出予定届出日、38 転出予定日、39 通知日、40 実定日、41 国籍名、42 行政区名称、43 小学校区名称、44 中学校区名称

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 国民年金情報ファイル | |
| 行政機関等の名称 | 芦別市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 国民年金法及び行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の規定に従い、国民年金の事務を行うため | |
| 記録項目 | 1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 基礎年金番号、6 電話番号、7 資格履歴、8 免除・猶予履歴、9 税情報、10 転出入日、11 死亡日 | |
| 記録範囲 | 国民年金加入者及び国民年金加入者であった者 | |
| 記録情報の収集方法 | 各種届出書（資格取得、免除等）、日本年金機構から提供された資料 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 日本年金機構 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 市民福祉部市民環境課市民年金係 | |
| | (所在地) 〒075-8711 北海道芦別市北1条東1丁目3番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | — | |