

空き家・空き地情報バンク登録変更届出書

令和●●年●●月●●日

芦別市長様

登録所有者又は委任業者 住所 芦別市南○○条東○○丁目○○番地

氏名 芦別太郎

TEL: (▼▼▼▼) ▼▼-▼▼▼▼

空き家・空き地情報バンクに登録している情報について、下記のとおり変更があったので届け出ます。

記

1 登録番号 建物第▲▲▲号 土地第★☆☆号

建物又は土地を明記のうえ番号を記入してください。

2 変更項目 延床面積 宅地面積 間取り 附帯物件 ライフライン 賃貸・売買の条件
要望事項 委任業者 連絡先 連絡方法 その他（ ）

3 変更内容

該当の変更項目にレ点を記入してください（複数可）。

(1) 賃貸条件

建物第▲▲▲号 月額3万円 から 月額 2万5千円 に変更

(2) 売買の条件

土地第★☆☆号 150万円 から 100万円 に変更

(3) 連絡先

申出者（登録所有者） 芦別 太郎 が次のとおり転居しました。

旧 〒075-○○○○ 芦別市上芦別町○○番地の○○

電話番号 (▼▼▼▼) ▲▲-▲▲▲▲

新 〒075-●●●● 芦別市南○○条東○○丁目○○番地

電話番号 (▼▼▼▼) ▼▼-▼▼▼▼

【連絡先住所の場合】

- ・新しい連絡先住所を確認できるもの（写し可）を添付してください。
例）運転免許証、住民票、健康保険証、マイナンバーカード等の公的なもの
- ・法務局及び市役所市税係（固定資産税関係）の手続きは別途直接確認してください。
- ・所有者の変更は、本書ではなく改めて登録申出書での手続きが必要です。まずはご連絡ください。

【延床面積及び宅地面積の場合】

- ・登記事項証明書及び固定資産税・都市計画税納税通知書／固定資産税・都市計画税課税明細書（いずれも写し可）を添付してください。

【間取りの場合】

- ・間取りがわかる平面図を添付してください。

※ 委任業者の変更の場合は、変更した委任業者との契約書の写しを添付してください。