

# 特別徴収に係る給与所得者新規申出書

[普通徴収→特別徴収]

中途就職・採用等により本人から特別徴収を希望する旨申出があった場合は、この新規申出書に必要な事項（何月分より徴収できる旨等）を記入のうえ提出してください。確認後、市民税・道民税特別徴収税額（変更）通知書を送付しますので、その月割額により徴収してください。

(提出用)

受付印 北海道芦別市長 様 令和 年 月 日 提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者の名称(氏名)		特別徴収義務者指定番号				
		特別徴収義務者の所在地(住所) (〒 - )		担当者	(係名)		(電話)	
		代表者の職氏名			(氏名)			
給与所得者		(ア)	(イ)	(ウ) = (ア) - (イ)		特別徴収開始希望月	新規の事由	
住所		年税額	(前事業所等で給与からひかれた金額) 個人の納付済額	未納付税額				月から ( 月10日納付分)
フリガナ		円	期まで	円				
氏名								
生年月日								

◎申出時に、すでに納期を過ぎている個人納付分については、特別徴収に切り替えませんので、速やかに納付するよう個人にご指導願います。

<普通徴収納期限> 1期・6月末日 2期・8月末日 3期・10月末日 4期・1月末日